

## 1. O Projeto

Participação na organização do VII Encontro do BCC: ciclo de palestras e atividades voltadas aos estudantes do bacharelado em ciência da computação no IME, visando complementar o que lhes é ensinado ao longo do curso e buscando sanar suas mais diversas dúvidas sobre o futuro profissional e acadêmico.

**Objetivo:** ampliar meu desenvolvimento pessoal e administrativo, realizando ações proativas, perante os desafios organizacionais encontrados.

---

## 2. Preparação

### 2.1. Reuniões

Realizamos reuniões quinzenais entre o final de Março e Setembro para a organização do Encontro, onde todos os alunos do BCC foram convidados a participar.

Na primeira reunião (26 de Março) definimos o seguinte formato do evento:

- Durante a Semana da Pátria
- Terça, quarta e quinta das 10h às 17h30:
  - Ciclo de Palestras
- Sexta das 14h às 17h30:
  - Conversa com professores
- Sábado às 14h até domingo às 16h:
  - HackathonIME (além da palestra e premiação)

Nessa reunião, também escolhemos três estudantes para encabeçar as decisões: eu, Ludmila Ferreira e Renato Cordeiro.

Além disso, distribuímos todos os participantes nos seguintes grupos:

1. Palestras \*
2. Patrocínios
3. Burocracias \*
4. Feira de Livros \*

5. HackathonIME
6. Divulgação \*
7. Coffee-breaks \*

De início eu era integrante de cinco deles (marcados com \*), porém conforme as necessidades do evento acabei fazendo parte de todos. A ideia era concentrar decisões menores e mais imediatas nos respectivos grupos e levar grandes dúvidas e propostas para saná-las nas reuniões ordinárias.

Foram doze reuniões no total, a seguir as datas de cada uma:

1. 26 de Março - reunião ordinária
2. 16 de Abril - reunião ordinária
3. 29 de Abril - *reunião extraordinária com o vice-prefeito do campus*
4. 07 de Maio - reunião ordinária
5. 21 de Maio - reunião ordinária
6. 11 de Junho - reunião ordinária
7. 02 de Julho - reunião ordinária
8. 16 de Julho - *mutirão para resolver pendências, no Centro Cultural São Paulo*
9. 03 de Agosto - reunião ordinária
10. 27 de Agosto - reunião ordinária
11. 03 de Setembro - reunião ordinária
12. 17 de Setembro - *reunião de encerramento, pós-evento*

A reunião de 29 de Abril foi com o vice-prefeito do campus Prof. Dr. Tércio Ambrizzi, em que buscamos parceria da prefeitura do *campus* para patrocinar o evento. Contudo, não obtivemos o apoio esperado como a liberação de dados do *campus* para serem utilizados no Hackathon (cujo tema era: “A Cidade Universitária como exemplo de Cidade Inteligente”), bem como, não recebemos o simples patrocínio de pequenos brindes, como canecas e canetas, conforme solicitado.

Durante as férias de Julho realizamos uma reunião não-convencional, onde nos reunimos no Centro Cultural São Paulo, para definir e colocar em prática as pendências mais urgentes, como desenhar todo o *layout* do site e acertar a parte de patrocínio, que não tinha avançado muito.

A maior parte das atas encontra-se na seção de anexos: a da reunião com o vice-prefeito está embutida na ata da reunião ordinária seguinte e em alguns e-mails; no mutirão no Centro Cultural São Paulo não houve ata, pois cada um foi lá para resolver suas pendências; não encontrei a ata da oitava reunião ordinária (03/08).

## 2.2. As Palestras

Escolhemos 40 temas relacionados à computação nas primeiras reuniões e divulgamos essa lista para os alunos do BCC votarem nos quais eles gostariam de assistir a uma palestra. A partir do resultado, fomos atrás de palestrantes e empresas para falar sobre os 15 temas vencedores.

Após muitas trocas de e-mails chegamos à nossa diversificada programação de três dias de palestras:

VII Encontro do BCC - Horários						
Segunda (07/09)	Terça (08/09)	Quarta (09/09)	Quinta (10/09)	Sexta (11/09)	Sábado (12/09)	Domingo (13/09)
	1ª opção	1ª opção	1ª opção	1ª opção		
10:00 - 10:50	Criptografia Profª Denise Goya	Porque nerds são as melhores pessoas para empreender? Allan Kajimoto (Kekanto)	USPGameDev Wilson Kazuo Mizutani			HackathonIME
11:00 - 11:50	Vamos mudar o mundo com mulheres, empreendedorismo e tecnologia? Camila Achutti	Começando a carreira de dev com o pé direito Lucas Mendes	A nova grade curricular Carlinhos, Coelho, Daniel			
12:00 - 14:00	Almoço					
14:00 - 14:50	Neurociência Computacional Profª Antonio C.Roque	Análise de Segurança de aplicativos bancários na plataforma Android Diego Aranha	Algoritmos para compressão de dados Prof. Eduardo Laber		Palestra pré-Hackathon	
15:00 - 15:50	Tapps - Mercado de Jogos Alessandro Calô (ex-aluno)	Por que fazer IC? Renato Cordeiro	O que fazer depois do BCC? Sérgio Vaz (ex-aluno)	Conversa com os professores do DCC		Apresentações, encerramento e premiações
15:50 - 16:20	Coffee Break					
16:30 - 17:20	Computação Quântica Cris e Gubi	Pós-graduação acadêmica em Computação Suzana Santos e Samuel Praça	Colaboração e Cidades Inteligentes Roberto Speicys		HackathonIME	
18:30						

Mais detalhes em <<http://bcc.ime.usp.br/encontro/#/Programacao>>

Fiquei responsável por encontrar palestrantes para os seguintes temas:

- Mercado de Jogos
- Pós-graduação acadêmica em Computação

Assim, contatei ex-alunos que estão trabalhando na empresa de jogos Tapps e estudantes do mestrado e doutorado em computação no IME.

## 2.3. Patrocínios

A princípio eu não havia me designado para este grupo, porém dadas as inúmeras negativas que este grupo recebeu de empresas, sugerimos que todos fossem atrás de qualquer forma de patrocínio para conseguirmos financiar o evento.

Consegui então o primeiro patrocínio do evento: a módica quantia de R\$ 450,00 da empresa Tapps:

**Comprovante de operação****Transferência para outros bancos**Identificação no extrato: **DOC INT 863679 IME****Dados da conta debitada:**Nome: **FLAVIO MIYAMARU**Agência: **3767**      Conta corrente: **01897-5****Dados do DOC:**Nome do favorecido: **ARTHUR BRANCO COSTA**

CPF: [REDACTED]

Banco/Corretora: **001 - BANCO DO BRASIL SA - 00000000**

Agência: [REDACTED]

Conta corrente: [REDACTED]

Valor do DOC: **R\$ 450,00**Finalidade: **01 - Crédito em conta corrente****DOC solicitado em 26/08/2015 às 11:45:48h via Internet, CTRL 086367926082015.****Será enviado hoje.****Autenticação:**

304B04F7A1D83F65A7156E55F9D37FD37F956162

Além disso, consegui mais R\$ 9.000,00 de auxílio do Instituto para organizar o evento, que será melhor explicado na seção a seguir.

## 2.4. Burocracias

























### 2.4.1. Ofícios

Para que o evento pudesse ocorrer era preciso ter autorização do Instituto, como eu já tenho bastante experiência com isso assumi essa parte, com o intuito de transmitir minha experiência aos interessados. Expliquei-lhes o que era necessário fazer, porém no fim das contas acabei redigindo todos os ofícios eu mesmo, devido aos prazos dos órgãos colegiados e da proximidade do evento. Todos os ofícios, entretanto, estão arquivados para consultas futuras, bem como, um modelo editável para facilitar o trabalho de quem assumir essa parte nos anos seguintes.

Todos os ofícios redigidos e esse modelo se encontram nos anexos, conforme imagem abaixo. Através deles foram solicitados:

- Permissão para realizar o Encontro do BCC, Hackathon e Feira do Livro
- Todo o amparo do Audiovisual, Reserva de Salas, apoio do CCSL, mesas da Matemateca, chá e café da Copa, *folders* impressos e bloquinhos de papel da Gráfica, pagamento de Passagem Aérea, traslado do aeroporto com o Veículo do IME, serviço de Limpeza

- Verbas do Pró-EVE, COP e do PROAP (esta última, acabei não achando necessária, pois já havíamos arrecadado R\$ 9.000,00 das outras duas)

Nome ↑	Proprietário	Última modificação	Tamanh
 Modelo de Ofício 	eu	11 de jun de 2015	–
 Ofício 01 - Permissão para Realizar o Encontro.pdf 	eu	11 de mai de 2015	86 KB
 Ofício 02 - Hackathon.pdf 	eu	11 de mai de 2015	101 KB
 Ofício 03 - Verba para COP.pdf 	eu	11 de mai de 2015	168 KB
 Ofício 04 - Verba pra CG (Pró-Eve).pdf 	eu	17 de mai de 2015	169 KB
 Ofício 05 - Verba pra CPG (PROAP).pdf 	eu	21 de mai de 2015	171 KB
 Ofício 06 - Feira do Livro.pdf 	eu	11 de ago de 2015	73 KB
 Ofício 07 - Chá e Café.pdf 	eu	11 de ago de 2015	72 KB
 Ofício 08 - Folders e Bloquinhos.pdf 	eu	24 de ago de 2015	102 KB
 Ofício 09 - Buscar palestrante no aeroporto (carro do l...  eu	eu	31 de ago de 2015	71 KB
 Ofício 10 - Bloquinhos.pdf 	eu	31 de ago de 2015	71 KB
 Ofício 11 - Limpeza.pdf 	eu	14 de set de 2015	71 KB

Também foram solicitados outros itens do Instituto, mas via e-mail mesmo, como: impressão e envio por correspondência de certificados e pagamento de passagem de ônibus para palestrante.

#### 2.4.2. Orçamentos

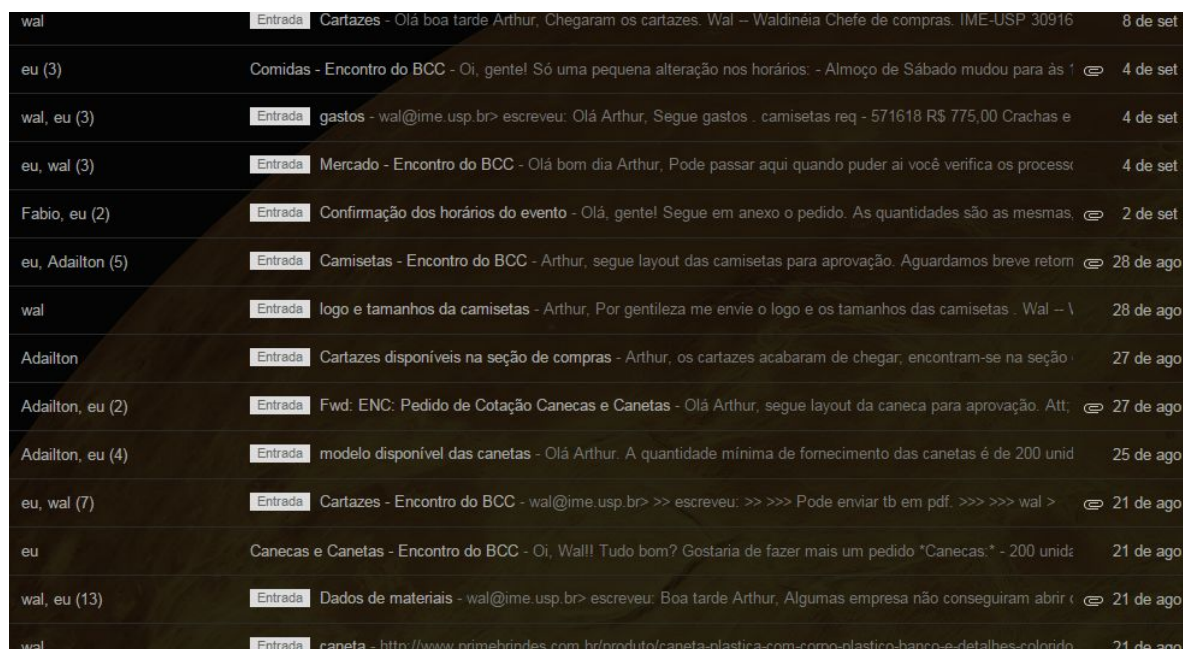
Assim que obtive o auxílio financeiro do IME comecei a orçar os produtos que gostaríamos de oferecer, como: camiseta, caneca, pasta e caneta. Também fiz diversos orçamentos de lanches, bebidas, pizzas, etc., mas comentarei melhor na seção *coffee-breaks*.

A seguir uma imagem listando especificações e preço dos produtos solicitados.

Item	Quantidade	Especificações	Custo unitário estimado	Custo total
Crachá	15	Com jacaré ou cordão	R\$ 0,99	R\$ 14,85
Caneta	200	Tipo Bic, azul ou preta	R\$ 0,78	R\$ 156,00
Pasta	200	Papel supremo, 1 bolsa interna, 1 dobra	R\$ 1,87	R\$ 374,00
Cartaz	50	A3, papel fosco, 150g, três cores	R\$ 7,00	R\$ 350,00
Camiseta	50	Preta, gola careca, estampa 1 cor	R\$ 15,50	R\$ 775,00
Caneta Personalizada	200	Com logo do BCC	R\$ 1,25	R\$ 250,00
Caneca	200	De plástico, branca	R\$ 4,25	R\$ 850,00
Gráfica do IME	200	Bloquinhos de papel		
	150	Folders		R\$ 272,04
			<b>Total:</b>	<b>R\$ 3.041,89</b>

Como eu dependia das artes para estampar os produtos e elas só eram entregues na maior correria, em cima do prazo e fora das especificações (precisei alterá-las e corrigi-las várias vezes), os orçamentos também foram feitos nesse ritmo apressado e essa tarefa acabou sendo bastante estressante, acredito que tanto para mim quanto para o pessoal de Compras (Wal, Fabio e Adailton) que me deram o maior suporte.

Na imagem a seguir seguem algumas das muitas trocas de e-mail com eles a respeito disso.



### 2.4.3. Financeiro

Comecei a gerenciar o financeiro quando obtive o primeiro patrocínio e as verbas do Instituto, e como me disponibilizei a fazer os orçamentos de produtos e lanches, continuei cuidando dessa parte até o final do evento.

Conseguimos administrar bem os gastos, apesar dos frequentes cortes do Vilemar, diretor financeiro do IME, em cima das nossas solicitações; dos não tão abastados patrocínios que imaginamos que receberíamos; por não ser um evento comemorativo, como a edição do ano anterior dos 40 anos de BCC e pela crise financeira em geral. Tanto que fechamos o caixa com alguma sobra, como segue na imagem abaixo, dividida em gastos com a verba do IME acima e gastos com a verba de patrocínios abaixo.

Item	Saída	Entrada	Saldo
Verba Pró-Eve		R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Verba COP		R\$ 4.000,00	R\$ 9.000,00
Material de escritório	R\$ 3.041,89		R\$ 5.958,11
Passagens - Transporte	R\$ 751,99		R\$ 5.206,12
Pedido Padaria Cid. Uni.	R\$ 2.559,00		R\$ 2.647,12
Mercado - IME	R\$ 340,05		R\$ 2.307,07
Limpeza + impostos	R\$ 130,00		<b>R\$ 2.177,07</b>
<b>Patrocínios</b>			
Patrocínio Tapps		R\$ 450,00	R\$ 450,00
Patrocínio Contratado.me		R\$ 950,00	R\$ 1.400,00
Lanches de metro	R\$ 432,00		R\$ 968,00
Pizzas	R\$ 343,00		R\$ 625,00
Sobra do ano passado		R\$ 150,00	R\$ 775,00
Mercado	R\$ 540,00		<b>R\$ 235,00</b>

## 2.5. Feira do Livro

Dividimos as tarefas da Feira e eu fiquei encarregado de cuidar das questões institucionais. Assim, solicitei autorização para realizá-la, reservei o espaço do saguão e as mesas da Matemateca. O contato com as editoras foi feito pela Ludmila, porém as próprias não quiseram participar, em geral devido à crise. Assim, não ofereceriam os descontos em livros nem disponibilizariam alguém para ficar nos estandes, entre outros impedimentos que apontaram.

No fim, a Blucher, Casa do Código e Springer nos ofereceram livros que sorteamos durante as palestras e no Hackathon.

## 2.6. HackathonIME

O tema deste Hackathon foi “A Cidade Universitária como exemplo de Cidade Inteligente”. Com a influência do Prof. Carlinhos e o contato com o vice-prefeito do *campus* concordamos que seria um bom tema a abordar.

Para preparação do Hackathon: redigi os ofícios necessários, de permissão, reserva dos laboratórios e do auditório, audiovisual e empréstimos de mesas. Emprestei do CCSL, com aval da Marcia e do Nelson, roteadores, réguas e extensões para prepararmos a sala. Emprestei da equipe do Mezuro e da Adenilza da secretaria do MAC suas respectivas cafeteiras para usarmos durante o evento.

Depois da roda de conversa com os professores, na sexta-feira, aguardamos a chuva passar e levamos (eu, Gabriel, Gustavo, Ludmila, Luís e Vinícius) para o CCSL todas as pesadas mesas da Matemateca, todos os itens do Encontro (camisetas, canecas, bebidas, descartáveis, livros, *kindles*, pastas, bloquinhos, etc.) que estávamos guardando na sala da antiga Xérox. Naquela noite, arrumamos para o dia seguinte toda a disposição do auditório e do saguão: mesas, cadeiras e extensões, etc.; testamos o som, projetor e microfones; estocamos os demais itens no Lab. X.

## 2.7. Divulgação

### 2.7.1. Cartazes

Após a finalização da arte dos cartazes, fiz os orçamentos e o pedido de entrega para que chegassem duas semanas antes do evento.

### 2.7.2. Facebook

No *Facebook* criei os eventos relacionados ao Encontro e postei as chamadas para cada palestra (conforme próxima imagem).

Informações	Ferramentas de publicação	Configurações	Ajuda +
<input type="checkbox"/>  O volume de transações bancárias rea...	148	13	7 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  Sempre quis fazer um jogo e nunca so...	151	12	6 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  O que é a iniciação científica? Quais s...	144	17	6 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  Nesta palestra, Allan Kajimoto vai mostr...	139	16	5 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  A técnica de compressão de dados é a...	216	34	5 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  O termo "computação quântica" causa ...	149	26	4 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  Crédito das fotos: Arthur Branco Costa	56	0	4 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  A área de TI é muito conhecida pela pr...	142	22	4 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  O que? Houve uma reforma do BCC? ...	195	29	3 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  Olá, pessoal! Atente m para o cronogra...	85	15	1 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa
<input type="checkbox"/>  Um bom profissional não é avaliado so...	117	16	1 de setembro de 2015... Arthur Branco Costa



### 2.7.3. Gráfica

Ajudei a editar e imprimir na Gráfica do IME todos os *folders*, bloquinhos e pastas que demos de brinde para cada espectador. Os primeiros contendo a programação do evento para que voltassem nos dias seguintes e nos ajudassem a divulgar o evento, comentando com colegas.

### 2.7.4. Registro

Pedimos ajuda do Apoio ao BCC para utilização de seu Canal no YouTube para publicarmos as palestras do ano anterior. E após a edição do Caio, publicamos esses vídeos, dando início à primeira divulgação da edição o Encontro que estaria por vir.

Solicitei do audiovisual as filmagens de cada palestra e, assim, registramos todas as que os palestrantes nos deram autorização. Elas estão arquivadas no audiovisual, aguardando uma edição/revisão para serem publicadas no canal do Apoio.

Durante o evento, fotografei diversas palestras e o Hackathon e publiquei as fotos no Facebook. Um dos álbuns encontra-se neste [link](#).

## 2.8. *Coffee-breaks*

### 2.8.1. Orçamentos

Foi gasto muito tempo com orçamentos e pedidos de compras para o IME. Perdi muitas horas com o Vilemar, diretor financeiro do IME, justificando os produtos comprados e, principalmente, as comidas, bebidas e descartáveis.

Liguei para uma dúzia de pizzarias da região, e das que me atenderam obtive os preços dos sabores mais tradicionais. Liguei, encomendei, recebi e paguei as pizzas durante o Hackathon.

Fui diversas vezes nas padarias indicadas pelo Instituto até fechar com a Padaria Cidade Universitária, já que via telefone não fora possível concluir nenhum orçamento. Fechei com eles todos os *coffee-breaks* durante a semana do Encontro, bem como a maioria das refeições do Hackathon. Escolhendo sabores de doces, salgados, bolos, lanches, *hot-dogs*, etc.

A imagem seguinte mostra o orçamento das pizzas.

Guia de pizzarias: <http://www.guiabutanta.com/alimentacao/pizzarias.html>

Orçamento:

Pizzaria	Telefone	Tratei com	Endereço	Taxa de entrega	Mussarela	Calabresa	Baiana	Frango com cat.	Média	Preço estimado
Trivial	3031-6329	Carlos	Rua Pirajussara, 460	R\$ 0,00	R\$ 27,90	R\$ 27,90	R\$ 27,90	R\$ 35,90	R\$ 29,90	R\$ 358,80
Piemonte Pizza e Cozinha	3721-5591	Fernando	Av Prof. Francisco Morato, 2376	R\$ 2,50	R\$ 26,90	R\$ 26,90	R\$ 28,90	R\$ 29,90	R\$ 28,15	R\$ 340,30
Picheluccio	3733-1059	Viviane	Praça Isai Leiner, 192 - Jd. Bonfiglioli	R\$ 6,00	R\$ 33,00	R\$ 33,00	R\$ 36,00	R\$ 42,00	R\$ 36,00	R\$ 438,00
Kadalora	3721-2575		Av. Benjamim Mansur, 503	R\$ 4,50	R\$ 27,00	R\$ 27,00	R\$ 27,00	R\$ 31,00	R\$ 28,00	R\$ 340,50
San Remy	3714-8808		Rua Baltazar Rabelo, 09	R\$ 3,00	R\$ 18,90	R\$ 17,90	R\$ 18,90	R\$ 22,90	R\$ 19,65	R\$ 238,80

### 2.8.2. Compras

Disponibilizei meu carro e fomos às compras: eu, Gabriel e Ludmila. Foi a primeira ida ao mercado, na qual compramos os itens maiores: refrigerantes, sucos, *Toddynhos*, amendoins, etc.

Os orçamentos, preços e quantidades de cada produto encontram-se discriminados nos anexos.

## 3. Durante o Encontro

### 3.1. Palestras

Todos os dias de palestras, eu montava a mesa do café da manhã, buscando as garrafas térmicas de café e chá da Copa e servindo bolachas, nas bandejas emprestadas da Patty. Além disso, se necessário, montávamos

Não assisti à maior parte das palestras, pois permaneci de plantão para caso houvesse algum incidente. Felizmente, não ocorreram muitos. Em geral, eu recebia algum produto que chegava; trocava as garrafas térmicas; limpava as mesas dos *coffee-breaks*; fui confeccionar os certificados de presença que foram solicitados; etc.

### 3.2. Palestra para o Ensino Médio

“Por que fazer Ciência da Computação?” foi o tema desta palestra, totalmente voltada para estudantes do ensino médio, para responder às dúvidas mais corriqueiras para os que estão decidindo se vão cursar computação:

- Diferença entre Ciência da Computação, Engenharia da Computação e Sistemas de Informação;
- Opções de carreira na área de tecnologia

- Possibilidades da USP
- Assuntos estudados no curso

Ao final da apresentação, formamos rodas de conversa entre os vestibulandos e os graduandos do IME, para sanar-lhes dúvidas e curiosidades pendentes. Particpei de uma com jovens bastante empolgados. Foi um momento extremamente proveitoso, em que estendemos bastante o tempo de finalização. Além disso, disponibilizamos um tempo para dúvidas online via bate-papo descontraído.

### 3.3. HackathonIME

O tema deste Hackathon foi “A Cidade Universitária como exemplo de Cidade Inteligente”. Assim, os participantes, programadores universitários, deveriam se agrupar em times e produzir algum aplicativo, site, programa, em suma: uma ideia pertinente.

Organizamos uma palestra introdutória para explicar as diretrizes do Hackathon e, assim, iniciamos as 24 horas seguidas de programação, com consultoria de um profissional da *Contratado.me* e de veteranos do curso, com pausas frequentes para lanches e refeições, bem como, sorteios de prêmios a cada hora.

Durante o Hackathon também fiquei de plantão para possíveis incidentes, mas assim como no Encontro, não foram muitos. O maior problema para mim foi o estouro do meu cartão, com tantos gastos do evento, me fazendo ter que pagar as pizzas em um outro dia, mas que deu tudo certo. Recebemos as comidas, sorteamos os livros, fornecemos consultoria aos grupos.

Ao fim do Hackathon fiz parte da comissão julgadora, onde avaliamos os resultados apresentados, estipulamos critérios de avaliação e julgamos todos os grupos. Ficamos contentes com os resultados dos quatro grupos participantes. A maioria abordou a questão da segurança dentro do campus.

Após as premiações, arrumamos o auditório, carregando todas as mesas de volta para o Bloco B e dando algum destino para itens que sobraram.

---

## 4. O Acompanhamento

Nas páginas do Encontro do BCC: [Facebook](#) e [site](#) é possível ter uma boa noção de tudo o que foi realizado. Deixarei na minha [página](#) da Rede Linux todos os anexos que mencionei neste relatório.

---

## 5. Considerações finais

### 5.1. Opinião

O evento ocorrido na semana da Pátria mostrou-se um grande sucesso. Todos os participantes aproveitaram as palestras, tivemos bons *feedbacks* deles.

Eles e os palestrantes receberam brindes, foram sorteados diversos livros e *e-books* durante as palestras e quem participou do *Hackathon* ganhou camiseta, um livro de computação e a equipe vencedora recebeu um *kindle* por integrante.

Tivemos problemas operacionais no decorrer da semana, mas conseguimos saná-los sem grandes delongas. O público saiu satisfeito com a experiência.

Acredito que atingi o objetivo do projeto (*ampliar meu desenvolvimento pessoal e administrativo, realizando ações proativas perante os desafios organizacionais*). Além disso, conheci pessoas maravilhosas, aprendi muito com cada uma delas e desenvolvi bastante minha capacidade de trabalhar em equipe.

### 5.2. Banco de Horas

Sobre as horas trabalhadas contabilizo aproximadamente:

- 26 horas de reuniões
- 24 horas de palestras
- 26 horas no Hackathon
- 40 horas de todo o resto: organização das palestras; orçamento e compra de materiais, alimentos, brindes; definição de palestras, artes, cartazes, site; controle do financeiro, ofícios, patrocínio, divulgação; etc.

### 5.3. Agradecimentos

Agradeço à organização que me ajudou a construir este evento; a cada um dos funcionários, sempre bem-dispostos e prestativos, que deram o maior apoio com todas as atividades (destaque para: Compras, Gráfica e Limpeza); aos palestrantes que atenderam prestimosamente ao nosso convite e a todos os espectadores que acreditaram no nosso evento o prestigiaram.